

Konkurransesgrunnlag

Kjøp av 2 stk. driftsbåter til skjærgårdstjenesten i indre
Oslofjord

Åpen anbudskonkurranse

9-BYM-2026

INNHOLDSFORTEGNELSE

1	Innledning	4
1.1	Oppdragsgiver	4
1.2	Formål	4
1.3	Omfang	5
2	Kontrakt	6
2.3	Kontraksperiode	6
2.4	Tentativ fremdriftsplan for anskaffelsesprosessen	6
3	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	7
3.1	Konkurransen gjennomføres i henhold til:	7
3.2	Tilbudsbefaring/tilbudskonferanse	7
3.3	Tilbudsfrist	7
3.4	Innlevering av tilbud	8
3.5	Deltilbud	8
3.6	Alternative og parallelle tilbud	8
3.7	Opplysningsplikt	8
3.8	Taushetsplikt	8
3.9	Offentlighet	8
3.10	Personopplysninger	9
3.11	Avvik	9
3.12	Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunlaget	9
3.13	Tilleggsopplysninger	9
3.14	Overtagelse	10
4	KRAV TIL LEVERANDØRENE	10
4.1	Generelt om kvalifikasjonskrav	10
4.2.1	Krav knyttet til leverandørens registrering, autorisasjoner mv.	10
4.2.2	Krav knyttet til leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	11
4.2.3	Krav knyttet til leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	11
4.2.4	Andre krav	13
4.2.4.1	Nasjonale avvisningsgrunner	13
4.2.4.2	Attest for skatt og merverdiavgift	14

5 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE.....	15
5.1 Tildelingskriteriene	15
5.2 Grunnlag for evaluering	18
5.2.1 Tildelingskriteriet «Pris» - vektet 50 %	18
5.2.2 Tildelingskriteriet “kvalitet” - vektet 50 %.....	19
5.3 Vektingsmodell	19
5.4 Tildeling av kontrakt, begrunnelse og karensperiode	19
6 SJEKKLISTE OG ØNSKET PRESENTASJONSFORM	19
7 VEDLEGG	22

1 INNLEDNING

1.1 Oppdragsgiver

Oslo kommune ved Bymiljøetaten (heretter kalt Oppdragsgiver) inviterer til åpen anbudskonkurranse i forbindelse med kjøp av 2 stk. driftsbåter til indre Oslofjord.

«Maritim» er en driftsavdeling i Seksjon Øyene i Avdeling Skog og landskap i Bymiljøetaten i Oslo kommune.

Maritim består av 7 ansatte i tillegg til driftsleder og utfører skjøtsel, skjærgårdstjeneste, forvaltning og prosjektoppfølgning på Øyene i Oslofjorden. Vi benytter båter og utstyr til større og mindre fraktoppdrag, persontransport, overvåking og naturoppsyn, henting av søppel og vasking av toaletter. Disse driftsoppgavene forutsetter at båtene kan strandsettes og legges til på grunt farvann og i smale, trange bukter. Båtene er i drift i så stor del av året som mulig, kun begrenset av tidspunkt for is på fjorden.

Båtene i denne anskaffelsen vil ha base på våre driftsstasjoner på Hovedøya i indre Oslofjord og på Håøya ved Drøbak. Skjærgårdstjeneste utføres i hele dette området mellom Håøya og indre Oslofjord. Flere av de ansatte har sertifikatet D6 slik at nødvendige sertifikater for å føre disse båtene er tilstrekkelig dekket inn under kvalifikasjonsforskriften.

1.2 Formål

Det skal anskaffes to driftsbåter:

Driftsbåt nummer én skal ha elektrisk fremdriftssystem som erstatning for utrangert driftsbåt som er i bruk i dag. Denne båten skal ha base og ladestasjon på Hovedøya.

Båt nummer to som skal anskaffes skal ha bensindrevet fremdriftssystem, og erstatter en utrangert driftsbåt. Båten skal ha base på Håøya. Årsaken til at det velges fossilt fremdriftssystem, er at det i dag ikke er ladeinfrastruktur på Håøya.

Anskaffelsen tilrettelegges som en samlet kontrakt for to driftsbåter bygget på en felles, modulær plattform (tilnærmet identiske katamaranskrog). Den ene båten skal leveres med elektrisk fremdriftssystem (base Hovedøya), og den andre med bensindrevet fremdriftssystem (base Håøya).

Bakgrunnen for valget av en samlet kontrakt er den tekniske fleksibiliteten i båtkonstruksjonen. En samlet tildeling sikrer at Oppdragsgiver får ensartet materiell, standardisert delelager, og samme opplæring for mannskapet, noe som reduserer den driftsmessige risikoen og sikrer full fleksibilitet i indre Oslofjord.

1.3 Omfang

Det skal anskaffes én stk. elektrisk driftsbåt og én stk. bensindrevet driftsbåt under én samlet kontrakt. Begge båter må ha katamaranskrog, og være egnet til å utføre driftsoppgaver og skjøtsel i indre Oslofjord.

Anskaffelsesdokumentene er delt inn i to deler:

- DEL I: Administrative bestemmelser/betingelser for konkurransen (konkurransesgrunnlag med vedlegg)
 - Vedlegg 1 Veiledning for sladding av tilbud
 - Vedlegg 2 Forpliktelseserklæring
 - Vedlegg 3 Mal for tilbudsbrief
 - Vedlegg 4 Svarskjema kvalifikasjonskrav B Forenklete Aktsomhetsvurderinger
- DEL II: Kontraktsformular for kjøp av varer med tilhørende Oslo kommunes standard kontraktsvilkår for kjøp av varer (kontrakt med bilag):
 - Bilag 1A Oppdragsgivers kravspesifikasjon – Elektrisk driftsbåt
 - Bilag 1B Oppdragsgivers kravspesifikasjon – Bensindrevet driftsbåt
 - Bilag 2A Leverandørens besvarelse av kravspesifikasjon – Elektrisk driftsbåt
 - Bilag 2B Leverandørens besvarelse av kravspesifikasjon – Bensindrevet driftsbåt

Bilag 3 Prisskjema

2 KONTRAKT

2.1 Kontraktstype

Avtaleforholdet vil bli regulert av Oslo kommunes kontraktsformular for kjøp av varer med tilhørende bilag, som listet opp i kapittel 1. Oppdragsgiver anbefaler leverandørene å sette seg grundig inn i kontrakten og bilagene.

Oppdragsgiver gjør leverandørene særlig oppmerksomme på at det i kontraktsformularet (Del II) er gjort maritime endringer i de ordinære betalingsbetingelsene, samt suppleringer knyttet til bankgarantier, forsikring, prøveturer og aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

2.2 Fakturering

Fakturering skal skje i henhold til den milepælsbaserte betalingsplanen (5 terminer) som beskrevet i kontraktsformularet.

2.3 Kontraktperiode

Kontrakten er en engangsliveranse.

Levering av driftsbåtene skal skje senest 31. desember 2027, jf. kontraktsformularet punkt 4.

2.4 Tentativ fremdriftsplan for anskaffelsesprosessen

Uke	Aktivitet
27	Kunngjøring av konkurranse
37	Tilbudsfrist
37-39	Evaluering av kvalifikasjoner og tilbud, samt valg av tilbud
40	Innhenting av skatteattest fra innstilt leverandør
40-41	Utsendelse av tildelingsbrev
41-42	Karensperiode
43	Kontraktsinngåelse
44	Oppstart av kontrakt

Dersom leverandøren støtter seg på andre foretaks kapasitet for å oppfylle kvalifikasjonskravene, må de andre foretakene samtidig besvare sitt eget ESPD og eventuell tilhørende dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav. I tillegg skal det vedlegges forpliktelseserklæring (vedlegg 2) fra disse andre foretakene om at leverandøren har rådighet over de nødvendige ressursene.

3 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

3.1 Konkurransen gjennomføres i henhold til:

- lov av 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser (LOA)
- forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974 (FOA) del I og III
- de bestemmelser som følger av dette konkurransegrunnlaget

Konkurransen gjennomføres som åpen anbudskonkurranse. Ved denne prosedyreform kan alle interesserte leverandører levere tilbud. Forhandlinger er ikke tillatt.

3.2 Tilbudsbefaring/tilbudskonferanse

Det vil i denne konkurranse ikke bli avholdt tilbudskonferanse.

3.3 Tilbudsfrist

Frist for innlevering av tilbud fremgår av Doffin/TED.

3.4 Kommunikasjon og sommerferieavvikling

All kommunikasjon, herunder eventuelle spørsmål, skal skje gjennom meldingsfunksjonen i KGV.

Det vil være redusert bemanning og ferieavvikling hos Oppdragsgiver i perioden 17. juli til 7. august. Spørsmål som mottas i denne perioden vil bli løpende registrert. Oppdragsgiver vil forsøke å besvare innkomne spørsmål sporadisk gjennom sommeren dersom bemanningen tillater det. Leverandørene må imidlertid påregne at resterende besvarelser først vil bli publisert etter at vi er tilbake fra og med mandag 10. august.

Det oppfordres til å sende inn eventuelle spørsmål så tidlig som mulig i konkurranseperioden.

3.4 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres via KGV og skal være på norsk. Teknisk dokumentasjon kan være på engelsk eller annet skandinavisk språk. Tilbudet skal være skriftlig og bindende i henhold til vedståelsesfristen.

3.5 Deltilbud

- Det er ikke anledning til å gi tilbud på deler av oppdraget.

Anskaffelsen holdes samlet da driftsbåtene skal inngå i den samlede, daglige driften i indre Oslofjord. Det kreves tilnærmet identiske skrog for å sikre at den bensindrevne båten enkelt kan bygges om til elektrisk drift i fremtiden dersom det etableres ladeinfrastruktur på Håøya. Felles skrogplattform er en forutsetning for denne ombyggingen, og vil i tillegg sikre gjenbruk av reservedeler, felles vedlikeholdsrutiner og sømløs ombygging av mannskap. Oppdeling av kontrakten vil medføre høy risiko for tekniske avvik mellom båtene, økte driftskostnader og delt garantiansvar.

3.6 Alternative og parallelle tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud.

3.7 Opplysningsplikt

Oppdragsgiver vil gi skriftlig melding med en kort begrunnelse dersom leverandør eller tilbud avvises eller konkurransen avlyses.

3.8 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

3.9 Offentlighet

Leverandørene bes levere en utgave av tilbudet hvor det som leverandøren mener er forretningshemmeligheter er sladdet. Ved begjæring om innsyn, skal Oppdragsgiver uavhengig av dette vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at Oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet.

Oppdragsgiver henviser til vedlegg 1 for nærmere veiledning om sladding av tilbud.

3.10 Personopplysninger

Dersom personopplysninger, for eksempel navn på tilbudte ressurser, CVer eller liknende, leveres inn som en del av tilbudet/forespørselen blir Oppdragsgiver å anse som behandlingsansvarlig for disse opplysningene etter mottak. Personopplysningene vil kun benyttes i forbindelse med gjennomføring av anskaffelsen og eventuelt i kontraktsoppfølgingen dersom leverandøren tildeles kontrakt.

Som offentlig virksomhet er Oppdragsgiver forpliktet til å holde arkiv, jf. arkivloven § 6. Arkivplikten innebærer at opplysninger ikke kan tilintetgjøres uten at det foreligger hjemmel for kassasjon i eller i medhold av arkivloven. GDPR innebærer at arkivlovens regler om bevaring vil gå foran retten til sletting, jf. GDPR art. 17. Det gjøres oppmerksom på at personopplysninger som leveres inn som en del av tilbudet vil arkiveres i samsvar med gjeldende regler.

3.11 Avvik

Det er ikke anledning til å ha vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene. Tilbud som inneholder slike vesentlige avvik vil bli avvist.

Andre avvik skal være presise og entydige, slik at Oppdragsgiver kan vurdere og prise disse uten kontakt med leverandøren. Avvik skal klart fremgå av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet avvik framkommer (sidetall og punktnummer).

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som avvik fra anskaffelsesdokumentene dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktbestemmelser.

3.12 Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelselser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter. Eventuelle rettelselser, suppleringer eller endringer vil kunngjøres gjennom KGV.

3.13 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan det skriftlig bes om tilleggsopplysninger gjennom meldingsfunksjonen i KGV.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig gjennom meldingsfunksjonen i KGV.

Det oppfordres til å sende inn eventuelle spørsmål så tidlig som mulig i konkurranseperioden.

3.14 Overtagelse

Ved større leveranser skal det føres overtakelsesprotokoll hvor leverandør og bestiller skal kontrollere leveransen. Leverandør har ansvar for leveransen fram til overtakelse. Fakturering skal skje i henhold til den milepælsbaserte betalingsplanen (5 terminer) som beskrevet i kontraktsformularet.

4 KRAV TIL LEVERANDØRENE

4.1 Generelt om kvalifikasjonskrav

Leverandørens kvalifikasjoner vil bli vurdert ut ifra besvarelse av det europeiske egenerklærings skjema (ESPD). Leverandøren skal ikke levere dokumentasjon på oppfyllelse av fastsatte kvalifikasjonskrav ved tilbudsinnlevering. Feltene i ESPD er integrert i KGV.

ESPD er foreløpig dokumentasjon på følgende:

- at det ikke foreligger grunner for avvisning hos leverandøren, herunder også rent nasjonale avvisningsgrunner
- at leverandøren oppfyller kvalifikasjonskravene

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandørene levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

Se punkt 4.2 til 4.5 og KGV for nærmere beskrivelse av kvalifikasjonskravene.

Dersom leverandøren støtter seg på andre foretaks kapasitet for å oppfylle kvalifikasjonskravene, må de andre foretakene samtidig besvare sitt eget ESPD og eventuell tilhørende dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav. I tillegg skal det vedlegges forpliktelseserklæring (vedlegg 2) fra disse andre foretakene om at leverandøren har rådighet over de nødvendige ressursene.

4.2. Krav knyttet til leverandørens registrering, autorisasjoner mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak.	Norske selskapet: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert.

4.3 Krav knyttet til leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha god økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten.	Kredittvurdering/rating som ikke er eldre enn seks måneder fra tilbudsfristen, basert på siste kjente regnskapstall. Ratingen må være utført av en godkjent kredittanalyseinstitusjon (f.eks. Dun & Bradstreet, Experian, e.l.). <ul style="list-style-type: none"> For å anses som kvalifisert kreves det en kredittrating på minimum A (god kredittverdighet) eller tilsvarende.

Dersom leverandøren har saklig grunn (f. eks nystartet bedrift) til ikke å fremlegge den dokumentasjonen Oppdragsgiver har krevd kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet med ethvert annet dokument som Oppdragsgiver anser egnet.

4.4 Krav knyttet til leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha god erfaring fra relevante og sammenlignbare oppdrag. Med relevante og sammenlignbare oppdrag menes erfaring med prosjektering, bygging og leveranse av yrkesbåter eller arbeidsbåter med katamaranskrog.	Det skal leveres en kort beskrivelse av inntil 3 av de viktigste relevante leveransene av yrkesbåter/arbeidsbåter de siste fem år. Beskrivelsen må inneholde: <ul style="list-style-type: none"> Opplysninger om kontraktens verdi og leveringstidspunkt. Navn på oppdragsgiver (inkludert kontaktperson). En kort beskrivelse av oppdragets innhold,



Krav	Dokumentasjonskrav
<p>Leverandøren må i tillegg godtgjøre at de besitter, eller har avtalefestet tilgang til, nødvendig teknisk kompetanse for leveranse og integrasjon av både elektriske og bensindrevne fremdriftssystemer.</p>	<p>herunder skrogtype (katamaran) og fremdriftsteknologi.</p> <p>Dersom leverandøren ikke selv har bygget elektriske fartøy de siste årene, kan kompetansen dokumenteres ved enten:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Referanseprosjekter fra tilbudt underleverandør av det elektriske fremdriftssystemet, ellerb) En detaljert redegjørelse for nøkkelpersonell og elektro-maritim kompetanse som vil bli dedikert til dette prosjektet.
<p>Leverandøren skal ha et kvalitetssikringssystem relevant for kontraktens innhold.</p>	<p>En beskrivelse av leverandørens kvalitetssikringssystem.</p> <p>Dette kan evt. dokumenteres med fremlagt attest utstedt av uavhengige organer som dokumentasjon for at leverandøren oppfyller kvalitetssikringsstandarder, eksempelvis ISO 9001:2015.</p> <p>Oppdragsgiver godtar også annen dokumentasjon på tilsvarende kvalitetssikringstiltak dersom leverandøren ikke har tilgang til slike attester, forutsatt at leverandøren godtgjør at de foreslåtte tiltakene sikrer tilsvarende kvalitet.</p>

Krav	Dokumentasjonskrav
<p>Leverandøren skal være egnet til å oppfylle kontraktskrav til aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv, jf. Kontraktsformularets punkt 12.1.</p> <p>Med dette menes at Leverandøren har implementert tiltak og systemer som brukes i Leverandørens arbeid for å ivareta grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, samt hindre miljøødeleggelser og korrupsjon.</p>	<p>En beskrivelse av Leverandørens systemer for å arbeide med aktsomhetsvurderinger i henhold til FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dokumentasjonen skal inneholde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formelle policy/retningslinjer som omfatter en forpliktelse om å etterleve krav til et ansvarlig næringsliv. <p>Oppdragsgiver vil gjøre tilbyder oppmerksom på at konkurransegrunnlaget inneholder et svarskjema for kvalifikasjonskrav til aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv. Se vedlegg 4. Svarskjemaet inneholder veiledning som tilbyderen forventes å sette seg inn i for å minimere risiko for avvik fra kravene i tilbudet. Tilbyder kan levere annen dokumentasjon for kravene, men oppdragsgiver oppfordrer til å benytte skjemaet for å dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene.</p>

Leverandørene gjøres oppmerksom på følgende bestemmelse i forskrift om offentlige anskaffelser § 16-10, 5. ledd:

Dersom en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til utdanning og faglige kvalifikasjoner, jf. § 16-6 første ledd bokstav f, eller kravene til relevant faglig erfaring, skal disse virksomhetene utføre tjenestene eller bygge- og anleggsarbeidene som krever slike kvalifikasjoner.»

4.5 Andre krav

4.5.1 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat». Det norske anskaffelsesregelverket går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i ESPD. I denne konkurransen gjelder alle

avvisningsgrunnene som følger av FOA § 24-2. Dette inkluderer også de rent nasjonale avvisningsgrunnene.

Følgende avvisningsgrunner er rent nasjonale:

1. Av FOA § 24-2 (2) følger at «oppdragsgiveren skal også avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for følgende straffbare forhold:
 - a) deltakelse i en kriminell organisasjon
 - b) korrupsjon
 - c) bedrageri
 - d) terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet
 - e) hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme
 - f) barnearbeid og andre former for menneskehandel.

Kravet til at Oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.

1. Av FOA 24-2(3) bokstav i følger at «Oppdragsgiveren kan avvise en leverandør [...] når oppdragsgiveren kan dokumentere at leverandøren for øvrig har begått alvorlige feil som medfører tvil om hans yrkesmessige integritet.»

Avvisningsgrunnen i ESPD gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

4.5.2 Attest for skatt og merverdiavgift

Oppdragsgiver vil kreve at valgte leverandør leverer attest for skatt og merverdiavgift. Dette gjelder bare norske leverandører, jf. FOA § 7-2 (1).

Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avvise leverandører som ikke har oppfylt sine forpliktelser til å betale skatter og avgifter slik dette fremgår av forskrift om offentlige anskaffelser.

Dersom leverandøren har fått betalingsutsettelse, må dette legges ved som tilleggsinformasjon til attesten.

5 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE

5.1 Tildelingskriteriene

- Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Type kriterium	Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris	Samlet evalueringspris	50%	Utfylt prisskjema Bilag 3)
Kvalitet	<p>Kvalitetsvurderingen baserer seg på leverandørens samlede tilbud for begge båtene, og vil bli evaluert basert på følgende tre underkriterier, som vektes likt (1/3 hver):</p> <p>Underkriterium 1: Funksjonalitet (Vekt: 1/3)</p> <p>Det vil bli lagt positiv vekt på båtenes layout, ergonomi og generelle egnethet for utførelse av driftsoppgaver i indre Oslofjord. Oppdragsgiver vil vurdere:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ergonomi og arbeidsforhold for mannskapet om bord. 	50%	<p>For at Oppdragsgiver skal kunne evaluere kriteriene, må leverandøren levere en samlet besvarelse (Bilag 2A og 2B) som minimum inneholder følgende dokumentasjon for begge båtene:</p> <ul style="list-style-type: none"> Leverandørens utfylte besvarelse av kravspesifikasjonene (Bilag 2A og 2B): Leverandørens punktvis besvarelse av samtlige krav stilt i Oppdragsgivers kravspesifikasjoner (Bilag 1A og 1B). Ergonomisk layout og plan Detaljert beskrivelse av førerplass, instrumentering



	<ul style="list-style-type: none">• Utnyttelse av dekksplass og praktiske løsninger for lasting, lossing og skjøtselsarbeid.• Bauglemmens funksjonalitet, betjening og egnethet for strandsetting på grunt farvann. <p>Underkriterium 2: Meroppfyllelse av tekniske spesifikasjoner og garanti (Vekt: 1/3)</p> <p>Det vil bli lagt positiv vekt på tekniske løsninger og vilkår som overstiger minstekravene i kravspesifikasjonene (Bilag 1A og 1B), og som tilfører operativ verdi for Oppdragsgiver:</p> <ul style="list-style-type: none">• For den elektriske båten: Lengre batterirekkevidde, høyere ladekapasitet/hastighet, samt om batteriinstallasjonen er typegodkjent av et klasseselskap anerkjent av Sjøfartsdirektoratet som fremdriftsbatteri		<p>og innredning i styrehuset (jf. Krav 23 og 24)</p> <ul style="list-style-type: none">• Generell arrangementsplan (GA-tegning): Detaljert layout for dekk, styrehus og plassering av kritisk utstyr.• Teknisk vekt- og kapasitetsberegning Dokumentasjon og oversikt på vektfordeling og bæreevne som sannsynliggjør at båtene tåler 2 000 kg last og samtidig klarer fartskravene.• Ytelses- og garantierklæring: Testprotokoll eller dokumentasjon som sannsynliggjør oppgitt fart, rekkevidde.
--	--	--	--



	<p>i et maritimt EES-system.</p> <ul style="list-style-type: none">• For begge båter: Utvidede garantivilkår utover minstekravene (f.eks. lengre garanti/reklamasjonsperioder på motor, batteri, skrog og kritiske komponenter). <p>Underkriterium 3: Konstruksjonsstandard (Vekt: 1/3)</p> <p>Det vil bli lagt positiv vekt på om båtene er bygget etter en høyere strukturell standard enn minstekravet.</p> <ul style="list-style-type: none">• Det gis meruttelling dersom båtene, i tillegg til minstekravet om CE-merking i kategori C, er bygget etter Nordisk Båt Standard for Yrkesbåter under 15 meter (NBS-Y 1990), eller en annen dokumentert og likeverdig anerkjent yrkesbåtstandard.	<ul style="list-style-type: none">• Redegjørelse for garanti: En skriftlig beskrivelse av leverandørens garantivilkår, garantitider og serviceapparatets responstid i Oslofjordregionen. • Sertifisering og standarder: Skriftlig dokumentasjon/sertifikat på tilbudt konstruksjonsstandard (f.eks. NBS-Y 1990) og eventuell maritim typegodkjenning for batteripakken. <p>Absolutte dokumentasjonskrav (Minstekrav):</p> <ul style="list-style-type: none">• Teknisk dokumentasjon på vekt og bæreevne (2 000 kg last vs. fart/rekkevidde)
--	---	---

			<ul style="list-style-type: none">• Skriftlig kapasitetsgaranti for batteri (70 % etter 10 år)• Fabrikkbekreftelse/produkt - datablad for motor (E10-bensinsamsvar)• Redegjørelse for el-klargjøring (Bilag 1B): En kort, skriftlig beskrivelse fra leverandøren som sannsynliggjør at den tilbudte bensinbåten er klargjort for enkel konvertering til el-drift i fremtiden (jf. Krav nr. 55).
--	--	--	---

Klima- og miljøhensyn inngår ikke som et eget tildelingskriterium i denne konkurransen, da det er vurdert at klima- og miljøeffekten ivaretas mer effektivt gjennom absolutte minstekrav i Oppdragsgivers kravspesifikasjoner (Bilag 1 A og 1B), jf. anskaffelsesforskriften § 7-9 (4).

- For den elektriske driftsbåten: Det stilles et absolutt minstekrav om 100 % utslippsfri, elektrisk fremdrift. Det er klart at et slikt absolutt krav gir en vesentlig bedre klima- og miljøeffekt enn å vekte miljø som et tildelingskriterium.
- For den bensindrevne driftsbåten: På grunn av manglende infrastruktur på lokasjonen (Håøya) tillates fossilt fremdriftssystem. For å sikre lavest mulig miljøbelastning, er det i kravspesifikasjonen stilt absolutte minstekrav til motorteknologi. Dette innebærer at motoren må tilfredsstillende de strengeste gjeldende utslippskrav for yrkesbåter, og være fullt ut kompatibel med og fabrikkgodkjent for bruk av standard E10 bensin (med inntil 10 % bioetanol) uten at dette påvirker eller innskrenker motorgarantien.

5.2 Grunnlag for evaluering

5.2.1 Tildelingskriteriet «Pris» - vektet 50 %

Priser skal oppgis i Bilag 3 Prisskjema. Alle priser skal være eksklusiv mva. Alle poster må besvares og manglende besvarelse kan medføre avvisning.

Leverandøren som har den laveste totalsum til evaluering får 10 poeng. Øvrige tilbud gis poeng lineært i forhold til laveste totalsum etter følgende formel: Poeng = (Laveste pris / Evaluert pris) x 10.

Taktisk prising av produkter og ytelser er ikke tillatt i konkurransen. Taktisk prisede tilbud vil bli avvist. Taktisk prising defineres som tilfeller hvor Leverandører bevisst utnytter feil og svakheter i konkurransegrunnlaget for å oppnå større fortjeneste, herunder uforholdsmessige høye priser for produkter og ytelser som ikke direkte har vært gjenstand for evaluering.

5.2.2 Tildelingskriteriet “kvalitet” - vektet 50 %

5.3 Vektingsmodell

Ved evaluering av tilbudene vil det innenfor hvert tildelingskriterium bli gitt en poengscore på 0-10.

Beste tilbud innenfor hvert kriterium vil få 10, mens det blir gitt en poengscore som gjenspeiler relevante forskjeller mellom beste tilbud og øvrige tilbud.

Poengscoren multipliseres med den angitte vekten for kriteriet og summeres. Tilbudet med høyeste vektete poengsum, vil bli tildelt kontrakt.

5.4 Tildeling av kontrakt, begrunnelse og karensperiode

Leverandører som har deltatt i konkurransen vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem Oppdragsgiver vil inngå kontrakt med og begrunnelse for valget, samt opplyst lengden på karensperioden før kontraktsinngåelse.

6 SJEKKLISTE OG ØNSKET PRESENTASJONSFORM

Komplett tilbud skal bestå av følgende:

Dokumentasjon	Jf. pkt.	Ønsket filnavn
---------------	----------	----------------

Administrative dokumenter og pris		
Signert tilbudsbrev. Avvik skal klart fremgå av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet avviket framkommer (sidetall og punktnummer)	Vedlegg 3	Tilbudsbrev.pdf
Utfylt ESPD i KGV (husk eget ESPD for eventuelle foretak eller underleverandører som tilbyder støtter seg på for kvalifisering).	Pkt. 4.1	Leveres elektronisk i KGV
Eventuell forpliktelseserklæring fra foretak som tilbyder støtter seg på for å oppfylle kvalifikasjonskravene (vedlegg 2). Skal kun leveres dersom tilbyder støtter seg på kapasiteten til andre foretak for å bli kvalifisert.	Pkt. 4.1/Vedlegg 2	Forpliktelseserklæring .pdf
Utfylt bilag 3: Leverandørens besvarelse prisskjema.	Bilag 3	Prisskjema_Bilag3.xlsx
Absolutte dokumentasjonskrav		
<ul style="list-style-type: none"> Dokumentasjon som viser at båten oppfyller kravspesifikasjonens maksimale lastekapasitet på 2 000 kg, og som sannsynliggjør at kravene til fart og rekkevidde nås med 6 personer om bord. 	Pkt. 5.1 / Kontrakt en kap. 13 (pkt. 10)	Vektberegning_Båt.pdf
<ul style="list-style-type: none"> Fabrikkbekreftelse/produktdatablad for motor (for bensinbåt): Dokumentasjon som viser at bensinmotoren oppfyller nyeste utslippsstandarder og er fabrikkgodkjent for bruk av standard E10-bensin uten at dette innskrenker garantien (jf. krav nr. 44 i Bilag 1B). 	Pkt. 5.1	E10_Bekreftelse.pdf
<ul style="list-style-type: none"> Skriftlig kapasitetsgaranti og teknisk dokumentasjon for batteri (for EL-båt): Skriftlig kapasitetsgaranti fra produsent som bekrefter minimum 70 % tilgjengelig batterikapasitet etter 10 års ordinær drift (jf. krav nr. 48 i Bilag 1A). Det må i tillegg leveres teknisk dokumentasjon som viser at batteriinstallasjonen har tilstrekkelig kapasitet 	Pkt. 5.1 / Kontrakt en kap. 13 (pkt. 9 og 10)	Batteri_Spesifikasjon.pdf

i forhold til rekkevidde og vekt, samt at plasseringen ivaretar optimal vektfordeling og sjøegenskaper		
<ul style="list-style-type: none"> Redegjørelse for el-klargjøring (Bilag 1B): En kort, skriftlig beskrivelse fra leverandøren som sannsynliggjør at den tilbudte bensinbåten er klargjort for enkel konvertering til el-drift i fremtiden (jf. krav nr. 55). 	5.1	EL_Klargjoring.pdf
Dokumentasjon til kvalitetsevalueringen		
<ul style="list-style-type: none"> Generell arrangementsplan (GA-tegning): Detaljert layout for dekk, styrehus og plassering av kritisk utstyr. 	Pkt. 5.1 (Underkr iterium 1)	GA_Tegning.pdf
<ul style="list-style-type: none"> Ergonomisk layout og plan: Detaljert beskrivelse av førerplass, instrumentering og innredning i styrehuset (jf. Krav 23 og 24) 	Pkt. 5.1 (Underkr iterium 1)	Ergonomi_Layout.pdf
<ul style="list-style-type: none"> Sertifisering og standarder: Skriftlig dokumentasjon/sertifikat på tilbudt konstruksjonsstandard (f.eks. NBS-Y 1990) og eventuell maritim typegodkjenning for batteripakken. 	Pkt. 5.1 (Underkr iterium 3)	Sertifisering_Standard er.pdf
<ul style="list-style-type: none"> Redegjørelse for garanti: En skriftlig beskrivelse av leverandørens garantivilkår, garantitider og serviceapparatets responstid i Oslofjord-regionen. 	Pkt. 5.1 (Underkr iterium 2)	Garanti_Redegjorelse.p df
<p>Sladdet utgave av tilbudet i tråd med vedlegg 1</p> <p>Veiledning for sladding av tilbud punkt 5:</p> <ul style="list-style-type: none"> En sladdet versjon med gul farge der sladdet tekst, bilder mv. fremgår og kan redigeres En sladdet versjon med svart farge der sladdet tekst, bilder mv. ikke fremgår og ikke kan redigeres 	Pkt. 3.9 / Vedlegg 1	Tilbud_Sladdet_GUL. pdf og Tilbud_Sladdet_SORT .pdf

Manglende innlevering av dokumentasjon kan medføre avvisning.

* * * * *

7 VEDLEGG

Alle vedlegg fremgår i KGV

Konkurransesgrunnet er godkjent elektronisk